

# ACTOS DE ACOGIDAS DE CICLOS FORMATIVOS TURNO VESPERTINO

Curso 2020-2021

## 1. ANTES DEL COMIENZO DE CURSO

- a. El alumnado **preparará el siguiente material de uso individual**:
  - **Mascarilla**: de uso obligatorio en todo momento. El alumnado deberá llevar consigo una mascarilla de repuesto.
  - **Gel hidroalcohólico**.
  - **Pañuelos**.
  - **Material escolar**.
- b. El alumnado deberá leer detenidamente los documentos **“Instrucciones para el alumnado”** y **“Normas generales de prevención e higiene para el alumnado”**.
- c. En el caso de alumnos menores de edad, las familias, **deberán leer detenidamente el documento adjunto de “Instrucciones para padres o tutores”**.
- d. El alumnado deberá consultar en la web del centro [www.ieslaflota.es](http://www.ieslaflota.es) el **listado de grupos**. Este listado se publicará por **Número Regional del Estudiante (NRE)**. Si algún alumno desconoce su NRE podrá consultarlo en el siguiente enlace <http://ares.murciaeduca.es/nre/#/home>.

Ante cualquier incidencia, pueden contactar con el centro enviando un correo electrónico a [jefaturadeestudios@ieslaflota.es](mailto:jefaturadeestudios@ieslaflota.es).

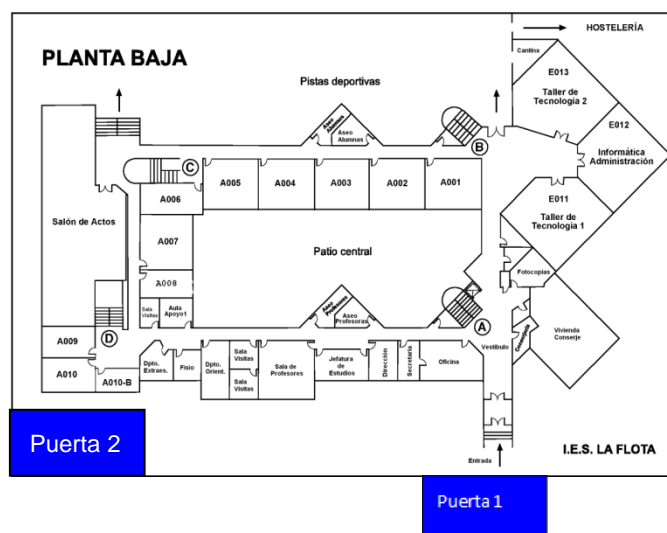
- e. El alumnado deberá conocer el funcionamiento del **régimen de presencialidad/semipresencialidad** de su grupo (los listados se publicarán próximamente). Conforme a la siguiente tabla, los dos primeros días serán de periodo de adaptación al que asistirá el 50% por ciento del grupo, independientemente de que sea presencial o semipresencial; al tercer día, el alumnado comenzará su régimen de presencialidad o semipresencialidad.

## 2. MIÉRCOLES 23 DE SEPTIEMBRE O JUEVES 24 DE SEPTIEMBRE, SEGÚN CORRESPONDA.

- Los alumnos deberán respetar estrictamente las **normas de prevención e higiene para el alumnado**.
- Antes de entrar en el centro, todo el alumnado deberá aplicarse gel hidroalcohólico.
- El alumnado deberá estar en el centro a la **hora indicada según el grupo que haya sido asignado, extremando la puntualidad**.

LUNES 21 DE SEPTIEMBRE	MARTES 22 DE SEPTIEMBRE	MIÉRCOLES 23 DE SEPTIEMBRE	JUEVES 24 DE SEPTIEMBRE	VIERNES 25 DE SEPTIEMBRE
		<p><b>16:00-18:00</b> <b>16:30-18:30</b> <b>17:00-19:00</b> <b>(vespertino)</b></p> <p><b>Primera mitad</b> de todos los grupos</p>	<p><b>16:00-18:00</b> <b>16:30-18:30</b> <b>17:00-19:00</b> <b>(vespertino)</b></p> <p><b>Segunda mitad</b> de todos los grupos</p>	<p><b>15:30-21:30/22:25</b></p> <p><b>Comienzo de la actividad lectiva ordinaria</b> según el régimen de presencialidad o semipresencialidad del grupo.</p>
<p><b>El viernes 25 de septiembre comenzará la actividad lectiva ordinaria</b> según el régimen de presencialidad o semipresencialidad que se publicará en la página web del IES <a href="http://www.ieslafloata.es">www.ieslafloata.es</a> una vez finalizada la matrícula</p>				

- El alumnado de Ciclos en turno **vespertino** entrará por la **puerta 1 y 2 según corresponda**, y esperará en las puertas de entrada a su tutor, sin ningún acompañante y respetando estrictamente la distancia interpersonal de seguridad de 1,5 metros.



- Cada tutor permanecerá en la puerta que corresponda a su tutoría a la espera de los alumnos.
- El **alumnado permanecerá en la puerta correspondiente** hasta que el tutor dé paso para la entrada al edificio o pabellón que le corresponda
- El alumnado seguirá las **indicaciones del profesorado** en todo momento.
- Al entrar al aula, el alumnado se aplicará **gel hidroalcohólico**.
- El alumnado se sentará siguiendo las indicaciones del profesorado.
- Una vez ubicado todo el alumnado en su pupitre, el tutor realizará lo siguiente:
  - Presentación del tutor y de los alumnos.**

- b. **Informaciones varias:** listado de alumnos, siglas de módulos, profesores que los imparten
  - c. **Encuesta** sobre dispositivos electrónicos y acceso a Internet.
  - d. **Funcionamiento del correo electrónico de “murciaeduca”, de la plataforma telemática, de las herramientas de comunicación, de programas de edición de texto,** etc.
  - e. Familiarización con las **normas de prevención higiénico-sanitarias.**
  - f. **Normas de funcionamiento del centro.**
  - g. **Protocolo de entradas y salidas,** zona de recreo, etc.
- 
- k. Una vez finalizada la jornada, el tutor acompañará al grupo hasta el exterior del edificio.
  - l. El alumnado saldrá por la misma puerta de entrada, respetando estrictamente las normas de prevención.
  - m. En el caso de que haya familias acompañantes, deberán esperar en el exterior, evitando aglomeraciones.