

# MATRÍCULA ON-LINE CURSO 2020/21

IES ALJADA

# ¿Porqué la matrícula es ON-LINE?

- El proceso de matrícula para el siguiente curso escolar se realizará este año a distancia, rellenando un formulario y luego enviando los datos documentos a través del correo electrónico.
- El objetivo de este proceso es evitar en la medida de lo posible la presencia en el centro educativo.
- Lea detenidamente las instrucciones y realice la matrícula junto a su hijo/a.
- Cualquier duda puede enviarla al correo electrónico:  
30009010secretaria@murciaeduca.es

# ANTES DE EMPEZAR

- PREPARAR UNA FOTO DE CARNET ACTUAL (digital)
- CONOCER EL NÚMERO SEGURIDAD SOCIAL A PARTIR 3º ESO
  - SI NO LO RECUERDA, DEJARLO EN BLANCO (buscaremos en su expediente)
  - SI NO LO TIENE: RELLENE FORMULARIO PARA SOLICITARLO.
- REALIZAR PAGO GASTOS DE MATRÍCULA

# PAGO GASTOS DE MATRÍCULA

<b>Banco</b>	Bankia
<b>Titular</b>	I.E.S. Aljada
<b>IBAN</b>	ES35 2038 3063 1264 0000 0263
<b>Importe</b>	2,50 € salvo 1º y 2º ESO y alumnos > 28 años: 1,50€ al estar exentos del seguro escolar obligatorio
<b>Concepto</b>	CURSO - NOMBRE y APELLIDOS ALUMNO

¿CUÁNDO ME MATRICULO?

# SI ESTE CURSO ESTOY MATRICULADO EN IES ALJADA

**FP**

**Del 8 al 12 de junio 2020**

**CAMBIOS MATRÍCULA**

**Del 24 al 25 de junio 2020**

# SI SOY NUEVO EN IES ALJADA

FP BÁSICA

Del 6 al 12 de julio 2020

FP GRADO MEDIO Y SUPERIOR

No convocado aún

¿EN QUÉ CURSO ME MATRICULO?



# FP BÁSICA

## ALUMNOS DE 1º CURSO:

- Si en el momento de completar la matrícula la suma de las horas de los módulos suspensos es inferior a 6h semanales rellenar la matrícula para 2º.
- Si no (debe haber aprobado al menos un módulo en la 2º EVALUACIÓN):
  - Rellenará la matrícula del curso actual como repetidor.
- Si al recibir las calificaciones el alumno está en otra situación a la prevista, realizará una nueva matrícula online del 24 al 25 de junio 2020. En este caso solo deberá aportar la nueva matrícula.

## ALUMNOS DE 2º CURSO QUE NO TERMINEN

- Rellenará la matrícula del curso actual como repetidor

## ALUMNOS DE 2º CURSO PARA FCT

- Rellenará la matrícula del curso actual como repetidor

# FP GRADO MEDIO Y SUPERIOR

## ALUMNOS DE 1º CURSO:

- Si en el momento de completar la matrícula la suma de las horas de los módulos suspensos es inferior a 8h semanales rellenar la matrícula para 2º CURSO.
- si no, y solo si se ha aprobado al menos un módulo en la convocatoria final de junio 2020:
  - Rellenará la matrícula del curso actual como repetidor.
  - Rellenará la hoja de reserva de plaza. Sin este documento no se reservará plaza para repetir en el curso siguiente.
- Si al recibir las calificaciones el alumno está en otra situación a la prevista, realizará una nueva matrícula online del 24 al 25 de junio 2020. En este caso solo deberá aportar la nueva matrícula.

## ALUMNOS DE 2º CURSO (TAMBIÉN PARA HACER FCT)

- Rellenará la matrícula del curso actual como repetidor

¿QUÉ NECESITO CONOCER?

PLAN DE ESTUDIOS

# FAMILIA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

- GRADO MEDIO GESTIÓN ADMINISTRATIVA - TURNO MATUTINO
  - 1º
  - 2º
- GRADO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - TURNO MATUTINO
  - 1º
  - 2º

# FAMILIA ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA

- GRADO MEDIO INSTALACIONES EN TELECOMUNICACIONES

TURNO MATUTINO:

- 1°
- 2°

# FAMILIA INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

- GRADO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN RED - TURNO MATUTINO
  - 1º
  - 2º

# FAMILIA TRANSPORTE

- FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS
  - TURNO MATUTINO
    - 1º
    - 2º
- GRADO MEDIO ELECTROMECAÁNICA DE VEHÍCULOS
  - 1º TURNO MATUTINO
  - 1º TURNO VESPERTINO
  - 2º TUNO MATUTINO
- GRADO SUPERIOR AUTOMOCIÓN - TURNO VESPERTINO
  - 1º
  - 2º

¿CÓMO ME MATRICULO?



# MATRÍCULA ON-LINE

COMPLETAR LA MATRÍCULA EN:  
<https://iesaljada.matriculate.es>

1. DATOS PERSONALES DEL ALUMNO (subir foto)
2. DATOS DEL PADRE / MADRE / TUTOR LEGAL
3. DATOS MATRÍCULA (varía según el curso)
  - SELECCIONAR CURSO
  - ENSEÑANZA BILINGÜE (s/n)
  - REPETIDOR (s/n)
  - NUSS (a partir de 3º ESO)
  - TRANSPORTE (s/n) - Seleccionar parada (Solo ESO)
  - SELECCIONAR MATERIAS
  - ...
4. AUTORIZACIONES

I.E.S. Aljada



# Aljada



## PERIODO DE MATRÍCULA

ABIERTO PARA LAS ETAPAS

Formación Profesional Básica (FPB)

Formación Profesional de Grado Medio (GM)

Formación Profesional de Grado Superior (GS)

COMENZAR LA MATRÍCULA

VOLVER

# DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A:

Rellenar todos los campos

**IMPORTANTE: LA ALUMNA O ALUMNO MAYOR DE EDAD DEBE RELLENAR OBLIGATORIAMENTE UN NÚMERO DE MÓVIL Y CORREO ELECTRÓNICO**

Nombre	Apellidos	Fecha de Nacimiento dd/mm/aaaa
--------	-----------	-----------------------------------

Tipo de documento:

NIF  NIE  Pasaporte

Número de NIF /NIE / Pasaporte

¿Dispone de Móvil?:

No  Sí

Móvil del alumno/a

Localidad de Nacimiento	Provincia de Nacimiento	País de Nacimiento
-------------------------	-------------------------	--------------------

Domicilio actual	Municipio de residencia	Provincia de residencia	Código Postal
------------------	-------------------------	-------------------------	---------------

¿Dispone de Correo Electrónico?:

No  Sí

Correo electrónico del alumno/a

**Foto (solo en formato jpg y menos de 2 MB)**



AÑADIR FOTOGRAFÍA

SIGUIENTE

## DATOS DEL PADRE / MADRE / TUTOR LEGAL

Para escribir los datos del alumno/a como tutor legal

PINCHE AQUÍ

Nombre

Apellidos

Fecha de Nacimiento  
dd/mm/aaaa

Tipo de documento:

NIF  NIE  Pasaporte

Número de NIF /NIE / Pasaporte

Domicilio actual

¿Dispone de Móvil y/o Fijo?:

No  Sí

Móvil del padre/madre/tutor legal

Teléfono Fijo (opcional)

¿Dispone de Correo Electrónico?:

No  Sí

Correo electrónico

Otro Padre/Madre/Tutor:

No  Sí

SIGUIENTE

## Datos de la Matrícula

Seleccione el nivel

Selecciona una opción...

## Datos de la Matrícula

Rellenar todos los campos

¿Se matricula por primera vez en el centro?

No  Sí

Número de la Seguridad Social

¿Repite el mismo curso?

No  Sí

¿Estudios realizados el curso anterior?

E.S.O.  Bachillerato  Grado Medio  Grado Superior  Otros

¿Tiene/Padece alguna enfermedad que debamos conocer?

No  Sí

¿Desea pertenecer al A.M.P.A.?

No  Sí

¿Alumno MODULAR?

No  Sí

¿Solicita Matrícula Extraordinaria?

No  Sí

¿Desea solicitar convalidaciones?

No  Sí

Una vez generada, si detecta algún fallo, o quiere cambiar algún dato, DEBE REALIZAR UNA NUEVA MATRÍCULA, no retroceder en el navegador.

GENERAR MATRÍCULA

# AUTORIZACIONES

**No**  **Sí** **Autorización para publicar imágenes**

Autorizo al Instituto de Educación Secundaria Aljada a publicar en sus tabloneros de anuncios, medios impresos y digitales y en su página web, así como en el portal de EDUCARM, de la Consejería de Educación de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, fotografías y archivos de sonido e imagen en los que aparezca mi hijo/a y que hayan sido captados en alguna de las actividades de ámbito escolar, dentro de las actividades propias del instituto.

---

**No**  **Sí** **¿Solicita el servicio de taquillas?**

En caso afirmativo deberá gestionar su solicitud directamente con la empresa "Gestión de Taquillas", ajena al IES Aljada, que ofrece el servicio de alquiler de taquillas para los alumnos que lo deseen. La gestión se realiza a través de su web: <http://www.gestiondetaquillas.com>

---

**SIGUIENTE**

# MATRÍCULA ON-LINE

## DESCARGAR EL DOCUMENTO Y FIRMAR

La firma de los documentos se puede hacer de **varias formas**:

- A. Firmar directamente el documento pdf creado en el caso anterior.
  - a. Puedes hacerlo abriendo el documento pdf con la aplicación Microsoft Edge y luego firmar usando la opción *Agregar nota*
  - b. Puedes hacerlo abriendo el documento pdf con la aplicación Acrobat Reader y luego firmar usando la opción *Rellenar y firmar*
- B. Imprimir el documento pdf creado y firmar manualmente aquellas páginas donde se solicite la firma. Luego escanear el documento para su envío al centro.
- C. Si no se tiene impresora, en un folio en blanco, escribir lo siguiente:
  - a. N° de expediente que aparece en el documento pdf de matrícula.
  - b. Nombre, apellidos, DNI/NIE/Pasaporte, n° de teléfono y firma de todos los firmantes que aparecen en el impreso de matrícula.

Realizar una foto al documento y guardarlo como: *Curso\_Apellidos\_Nombre\_Firma*

# MATRÍCULA ON-LINE

ENVIAR LOS DOCUMENTOS POR CORREO ELECTRÓNICO

[30009010secretaria@murciaeduca.es](mailto:30009010secretaria@murciaeduca.es)

Adjuntar documento de matrícula (firmado)

Resguardo del pago al banco

Otros documentos indicados en el documento de matrícula