



ANEXO I

SOLICITUD DE PLAZA EDUCACIÓN INFANTIL – FASE PERMANENTE

ID	
Datos del padre/madre, tutor/tutora, acogedores o guardadores	
Apellidos y nombre del solicitante 1	NIF/NIE/Pasaporte
Tfno. móvil _____ Correo electrónico _____	
Nacionalidad _____	
Apellidos y nombre del solicitante 2	NIF/NIE/Pasaporte
Tfno. móvil _____ Correo electrónico _____	
Nacionalidad _____	
Domicilio de residencia	
Calle _____	
Nº _____ Piso _____ Escalera _____ Código Postal _____	
Localidad _____ Municipio _____	
Datos del alumno/a	
Primer apellido	Segundo apellido
Nombre	NIF/NIE/Pasaporte
Nacionalidad	
Fecha de nacimiento ____/____/____	
Datos académicos actuales	
Centro _____	Curso _____
Localidad _____	Municipio _____
Provincia _____	NRE(solo CARM) _____
Solicita que se le admita en el próximo curso escolar 2018/2019 como alumno/a en el curso escolar que se indica	
Primer Ciclo de Educación Infantil: 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> Segundo Ciclo de Educación de Educación Infantil: 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/>	

SOLICITUD DE CENTROS ESCOLARES			
ORDEN	CÓDIGO CENTRO	NOMBRE DEL CENTRO ESCOLAR / LOCALIDAD	TRANSPORTE
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Motivo de la solicitud de puesto escolar	Documentación acreditativa
<input type="checkbox"/> Cambio de domicilio del alumno por traslado de país, comunidad autónoma o municipio.	<input type="checkbox"/> Empadronamiento / Volante de convivencia del padrón municipal / Solicitud de alta en el padrón municipal <input type="checkbox"/> Libro de familia
<input type="checkbox"/> Otras circunstancias excepcionales no previsibles	<input type="checkbox"/> Libro de familia <input type="checkbox"/> Escrito justificativo de la familia.

ALUMNADO CON NEAE. Presentación de documentación acreditativa del alumnado. (Ver Resolución del 6/02/2012 de la D.G. de Planificación y Ordenación Educativa sobre el dictamen de escolarización)
<input type="checkbox"/> Se presenta documentación del alumno/a con medidas judiciales de reforma, promoción juvenil, y de protección y tutela de menores.
<input type="checkbox"/> Se presenta dictamen de escolarización del alumno/a NEAE-anexo I.
<input type="checkbox"/> Se presenta dictamen de escolarización del alumno/a NEAE-anexo II
<input type="checkbox"/> Se presenta documentación del alumno/a que solicita su incorporación tardía al sistema educativo en la Región de Murcia



PRIORIDADES. Alumnado de transporte prioritario.	
<input type="checkbox"/> El alumno/a con discapacidad motora / Programa ABC debe acceder al centro escolar público en transporte escolar.	Nombre de la parada: Localidad:

OTRA INFORMACIÓN RELACIONADAS CON LOS CENTROS SOLICITADOS			Presenta documentación
Hermanos matriculados en centros solicitados	Indique al número de hermanos.	Número de hermanos matriculados en el primer centro solicitado	<input type="checkbox"/>
		Número de hermanos matriculados en el segundo centro solicitado	<input type="checkbox"/>
		Número de hermanos matriculados en el tercer centro solicitado	<input type="checkbox"/>

OTRA DOCUMENTACIÓN	Presenta documentación
Documento legal que acredite la anulación de la patria potestad	<input type="checkbox"/>
Certificado de matrícula para alumnos escolarizados fuera de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia	<input type="checkbox"/>
Certificado de matrícula para alumnos escolarizados en centros privados que no estén sostenidos con fondos públicos en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia	<input type="checkbox"/>

Quien/es abajo firma/n **DECLARA/N**, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos y documentación presentada y **SOLICITA/N** que sean tenidos en cuenta para la adjudicación de plazas en el proceso de admisión.

EL/LA SOLICITANTE 1

EL/LA SOLICITANTE 2

En _____ a _____ de _____ de 201 Fdo.: _____ Fdo.: _____

DESTINATARIO: Sr. Director/a o titular/representante del centro educativo elegido en primera opción:

_____ Municipio _____

NOTA: Los datos de carácter personal de esta solicitud y documentos anexos se incluyen en un fichero cuyo responsable es la Consejería de Educación, Juventud y Deportes, ante la cual podrán ejercer de manera gratuita sus derechos de acceso, oposición, rectificación y cancelación de datos personales mediante escrito presentado en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y dirigido al centro directivo indicado anteriormente, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

La solicitud irá firmada por los dos progenitores, tutores, acogedores o guardadores de hecho. Para el caso de aquellas solicitudes que solo contengan una firma, se deberá adjuntar la declaración jurada correspondiente.

PRESENTE LA SOLICITUD EN EL CENTRO DE PRIMERA OPCIÓN